УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
АЛЕКСЕЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАНЦИЯ ЮНЫХ ТЕХНИКОВ»
АЛЕКСЕЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол №1
от «31 » августа 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО« СЮТ»
_____ С. Копанев
от «31 » августа 2020 г.

Положение
о промежуточной аттестации обучающихся
в муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования «Станция юных техников»
Алексеевского городского округа

г. Алексеевка, 2020 год

1. Общие положения

1.1 Настоящее «Положение о промежуточной аттестации» в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Станция юных техников» Алексеевского городского округа (далее - Положение) разработано в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) (статья 58).

1.2 Промежуточная аттестация – процедура, которая проводится ежегодно два раза в год (декабрь, май), носит системный характер, направлена на развитие педагогического процесса. Промежуточная аттестация представляет собой форму оценки уровня освоения обучающимися дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы.

1.3 Данное Положение устанавливает формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Станция юных техников» Алексеевского городского округа (далее - Учреждение).

1.4 Промежуточная аттестация обучающихся рассматривается педагогическим коллективом как неотъемлемая часть образовательного процесса, так как позволяет всем его участникам оценить реальную результативность их совместной творческой деятельности. Промежуточная аттестация обучающихся направлена на определение уровня развития способностей и личностных качеств учащихся, их соответствия прогнозируемым результатам образовательных программ.

1.5 Цель промежуточной аттестации – выявление уровня развития способностей и личностных качеств ребенка и их соответствия прогнозируемым результатам дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы.

1.6 Задачи промежуточной аттестации:

- определение уровня теоретической подготовки в конкретной образовательной области;
- выявление степени сформированности практических умений и навыков детей в выбранном ими виде творческой деятельности;
- анализ полноты реализации дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы;
- соотнесение прогнозируемых и реальных результатов;
- выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации образовательной программы;
- внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной деятельности детских объединений.

1.7 Промежуточная аттестация детских объединений Учреждения строится на принципах:

- научности;
- учета индивидуальных и возрастных особенностей;
- адекватности специфики деятельности детского творческого

объединения к периоду обучения;

- необходимости, обязательности и открытости проведения;
- свободы выбора педагогом методов, форм проведения и оценки результатов;
- обоснованности критериев оценки результатов.

1.8 В образовательном процессе учреждения в целом и каждого детского творческого детского объединения в частности промежуточная аттестация выполняет целый ряд функций:

- учебную, так как создает дополнительные условия для обобщения и осмысления обучающимися полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков;
- воспитательную, так как является стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей ребенка;
- развивающую, так как позволяет детям осознать уровень их актуального развития и определить перспективы;
- коррекционную, так как помогает педагогу одновременно выявить и устранить объективные и субъективные недостатки учебно-воспитательного процесса;
- социально-психологическую, так как дает каждому обучающемуся возможность пережить «ситуацию успеха».

2. Организация промежуточной аттестации

2.1 Промежуточная аттестация обучающихся детских объединений проводится 2 раза в учебном году: в первом полугодии – декабрь, во втором полугодии – май.

2.2 Формы проведения промежуточной аттестации:

- контрольное занятие;
- итоговое занятие;
- зачет;
- экзамен;
- тестирование;
- опросники;
- защита индивидуальных и коллективных творческих проектов с коллективным обсуждением и самооценкой;
- участие в выставках, конкурсах, фестивалях;
- соревнование и др.

2.3 Проведение промежуточной аттестации обучающихся регламентируется дополнительной общеобразовательной программой и должна содержать методику проверки теоретических знаний и практических умений, навыков.

2.4 Содержание промежуточной аттестации определяется самим педагогом на основании содержания дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы и в соответствии с ее прогнозируемыми результатами.

3. Критерии оценки результатов аттестации

3.1 Критерии оценивания теоретических знаний:

- уровень теоретических знаний;
- знание терминологии;
- знание теоретической основы выполняемых действий.

3.2 Критерии оценивания практических навыков и умений:
- умение подготовиться к действию;
- алгоритм проведения действия;
- результат действия.

3.3 Критерии оценивания развития личностных характеристик обучающегося:
- коммуникабельность;
- лидерские качества;
- расположенность к творчеству;
- расположенность к поиску нового;
- аккуратность и дисциплинированность.

4. Оценка, оформление и анализ результатов аттестации

4.1 Результаты промежуточной аттестации должны оцениваться таким образом, чтобы можно было определить:
- насколько достигнуты прогнозируемые результаты дополнительной общеобразовательной программы каждым обучающимся;
- полноту выполнения дополнительной общеобразовательной программы;
- обоснованность перевода обучающегося на следующий этап или год обучения;
- результативность самостоятельной деятельности обучающегося в течение всего учебного года.

4.2 Результаты промежуточной аттестации обучающихся объединений анализируется администрацией Учреждения по следующим параметрам:
- количество обучающихся (%) полностью освоивших (не освоивших) дополнительную общеобразовательную программу в необходимой степени;
- причины не усвоения детьми дополнительной общеобразовательной программы;
- необходимая коррекция.

4.3 Результаты промежуточной аттестации могут быть занесены в журнал конкретной учебной группы детского объединения.

5. Порядок перевода обучающихся

5.1 Промежуточная аттестация по итогам года заканчивается переводом на следующий год обучения или выдачей справки об окончании обучения по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе (по требованию).

5.2 Обучающиеся переводятся на следующий этап обучения при условии выполнения промежуточной итоговой аттестации от 60 до 100 %.

5.3 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации являются основанием для повторного обучения по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе.

5.4 Обучающиеся, не освоившие программу предыдущего этапа,

остаются на повторный год обучения, но не более одного раза. На основании решения педагогического совета обучающиеся, повторно не выполнившие промежуточную итоговую аттестацию могут быть отчислены.

5.5 Перевод обучающихся на следующий учебный год, отчисление или повторная подготовка на этапе, осуществляется приказом директора.

6. Делопроизводство

6.1 Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколом, который хранится в Учреждении в течение срока освоения дополнительной общеобразовательной программы.

6.2 Форма протокола, разрабатывается администрацией Учреждения и утверждается приказом директора (Приложения 1-3).

Приложение 1

Протокол результатов
промежуточной аттестации обучающихся
по итогам 1 полугодия 20__-20__ учебного года

Название творческого объединения: «_____»
Ф.И.О. педагога: _____
Год обучения: 20__ -20__ год
Группа: __
Дата проведения аттестации: «__» декабря 20__ года
Форма проведения аттестации: _____
Задача: выявление уровня сформированности теоретических знаний, практических навыков и умений и развития личностных характеристик обучающегося по программе дополнительного образования.

№ п/п	Ф.И. обучающегося	Теория			Практика			Примечание
		высокий	базовый	низкий	высокий	базовый	низкий	
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
	Итого:							

Подпись педагога _____/Ф.И.О. /

Подпись заместителя директора _____/Ф.И.О. /

Приложение 2

Протокол результатов
итоговой аттестации обучающихся
по итогам 20__-20__ учебного года

Название творческого объединения: «_____»
Ф.И.О. педагога: _____
Год обучения: 20__ -20__ год
Группа: __
Дата проведения аттестации: «__» мая 20__ года
Форма проведения аттестации: _____
Задача: выявление уровня сформированности теоретических знаний, практических навыков и умений и развития личностных характеристик обучающегося по программе дополнительного образования.

№ п/п	Ф.И. обучающегося	Теория (30) кол-во баллов	Практика (70) кол-во баллов	Итого баллов (100) кол-во баллов	Уровень выполнения ПДОД (%)	Результат аттестации
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

Уровень выполнения ПДОД

Соответствует менее 50 %	Соответствует 50-59%	Соответствует 60 – 69 %	Соответствует 70 – 79 %	Соответствует 80 % и выше

По результатам итоговой аттестации:
переведены на следующий год обучения – __
оставлены для продолжения обучения на том же этапе - __
закончили обучение по ПДОД - __

Подпись педагога _____/Ф.И.О./

Подпись заместителя директора _____/Ф.И.О. /

Приложение 3

Сводный протокол
аттестации обучающихся по итогам _____ учебного года
МБУ ДО «СЮТ» Алексеевского городского округа

ФИО педагогов, наименование объединений	Год обучения	Кол-во обучаю-щихся	Уровень выполнения ПДО (%)	Результат аттестации
Техническое направление				
Итого				
Художественное направление				
Итого				
Социально-педагогическое направление				
Итого				

По результатам итоговой аттестации:
- обучающихся переведены на 2 год обучения,
- обучающихся переведены на 3 год обучения,
- оставлены для продолжения обучения на том же этапе,
- закончили обучение по ПДО.

Зам. директора МБУ ДО «СЮТ» _____/Ф.И.О. /

Директор МБУ ДО «СЮТ» _____/Ф.И.О. /